

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Шушенская средняя общеобразовательная школа № 8

СОГЛАСОВАНО:

Старший методист по УР

Зяпаева И.М. Зяпаева И.М.

от «04» сентября 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО:

И.о. директора МБОУ Шушенской СОШ № 8

Зяпаева И.М. Зяпаева И.М.

Приказ от «04» 09 2023 г. № 34В-дп



**ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА
«РАЗВИТИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ»**

Наставник: Зяпаева Ирина Михайловна, учитель русского языка и литературы
Наставляемый(-ые): Антипова Наталья Ивановна, учитель русского языка и литературы

с. Шушь, 2023 г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Персонализированная программа наставничества «Опытный предметник – неопытный предметник» разработана в соответствии со следующими документами:

1) Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2019 г. № 3273-р (редакция от 20 августа 2021 г.) «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста»;

2) Письмо Минпросвещения России от 21.01.2020 № МР- 42/02 «О направлении целевой модели наставничества и методических рекомендаций»;

3) Положение о системе наставничества педагогических работников в МБОУ Шушенской СОШ № 8.

Реализация персонализированной программы наставничества способствует решению следующей проблемы: адаптация учителя в новом педагогическом коллективе, трудности в общении с обучающимися и родителями, эффективное применение современных методов и технологий обучения и воспитания.

Цель наставничества: научно-методическое сопровождение деятельности неопытного педагога, повышения его профессионального мастерства, раскрытия индивидуальных педагогических способностей, формирования потребности в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании

Задачи наставничества:

1) Совершенствовать навыки проектирования малоопытным специалистом содержания образования полного общего образования в рамках системно-деятельностного подхода (рабочие программы и КТП, программы воспитательно работы и пр.)

2) Оказывать консультационную помощь в области предметно подготовки специалиста.

3) Создать условия для развития технологической культуры специалиста (в том числе практической готовности в области применения активных приёмов обучения).

4) Способствовать формированию у специалиста целостных теоретических представлений о диагностике метапредметных и предметных, сформировать навыки организации мониторинга образовательных результатов.

5) Отработать навыки проектирования и реализации молодым специалистом современных типов уроков, в том числе в рамках дистанционного обучения.

6) Помочь в личностной и социальной и социально-педагогической адаптации.

7) Способствовать становлению умений обобщения собственного педагогического опыта, повышению конкурсной активности специалиста.

Персонализированная программа наставничества «Опытный предметник – неопытный предметник» является долгосрочной, срок её реализации составляет 8 месяцев.

Программа создана для конкретной пары наставника и наставляемого.

Форма наставничества – «педагог – педагог», модель взаимодействия – «опытный предметник – неопытный предметник».

Вид наставничества – традиционная форма наставничества («один на один»).

Содержание деятельности:

1. Диагностика затруднений неопытного предметника.

2. Выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.

3. Посещение уроков, факультативных курсов, курсов внеурочной деятельности и взаимопосещение.

4. Планирование и анализ деятельности.

5. Помощь в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.

6. Ознакомление с основными направлениями и формами активации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, смотры, предметные недели и др.)

7. Демонстрация и транслирование опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.

Результаты реализации программы:

1. Становление профессиональных навыков преподавания русского языка и литературы.

построения воспитательной работы.

2. Развитие психолого-педагогической культуры учителя-предметника в рамках системно-деятельностной модели преподавания.
3. Обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания.
4. Совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся.
5. Адаптация учителя в новом педагогическом коллективе
6. Стабильный рост профессионализма, измеримое улучшение личных показателей эффективности педагогов, связанное с развитием гибких навыков и метакомпетенций.
7. Результативное участие в профессиональных конкурсах.

Расписание встреч: встречи организуются на регулярной основе, не реже одной встречи в две недели: при необходимости - по запросу наставляемого, на основании выводов наставника.

Режим работы: смешанный (очный + оффлайн + онлайн).

Условия обучения: обучение реализуется в урочное и внеурочное время, в свободное от основной работы время; с использованием ресурсов образовательной организации, ресурсов наставника и наставляемого.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

№ п/п	Мероприятия	Формы	Сроки
1. Планирование персонализированного наставничества			
1.1	Проведение самодиагностики на предмет определения приоритетных направлений профессионального развития. Определение основных направлений совместной деятельности.	Анкетирование: диагностическая беседа с наставником	Сентябрь, 2023г.
1.2	Диагностика педагогических затруднений. Уточнение целей профессионального взаимодействия, форм и методов поддержки.	Анкетирование, беседа, наблюдение	Сентябрь, 2023г.
1.3	Помощь в самоорганизации: составление плана достижения поставленных целей.	Консультирование	Сентябрь, 2023г.
2. Реализация программы персонализированного наставничества			
2.1 Изучение теоретических аспектов работы учителя			
2.1.1	Работа с научно-правовой базой, в т.ч. изучение нормативных документов, регулирующих деятельность педагога: Положение о ВСОКО, Положение о едином орфографическом режиме и др.	Обсуждение и рефлексия изученной информации	Сентябрь, 2023г.
2.1.2	Помощь в разработке РП, работа с КТП	Консультирование	Сентябрь, 2023г.
2.2. Профессиональное развитие учителя-предметника			
2.2.1	Совершенствование методики составления технологической карты урока.	Консультация	Октябрь, 2023г.
2.2.2	Повышение профессионализма через просмотр вебинаров, видеоконференций по актуальным темам преподавания предмета.	Обсуждение	В течение реализации Программы
2.2.3	Методическое сопровождение в формировании фонда оценочных процедур.	Консультирование	В течение реализации Программы
2.2.4	Посещение уроков специалиста с целью выявления основных трудностей.	Анализ урока	Октябрь, 2023. Январь, 2024г.
2.2.5	Эффективные приемы организации проектной деятельности обучающихся.	Мастер-класс	Ноябрь, 2023г.

2.2.6	Изучение лучших практик развития функциональной грамотности на уроках русского языка и литературы.	Обсуждение	Декабрь, 2023г.
2.2.7	Посещение открытых уроков наставника.	Анализ урока	Декабрь, 2023г.
2.2.8	Методика оценки уровня развитости метанавыков, «Самооценка психических состояний».	Анкетирование	Январь, 2024г.
2.2.9	Методическое сопровождение в подготовке публикаций в периодических изданиях.	Консультации	В течение уч.года
2.2.10	Развитие навыков формирующего оценивания. Изучение передового опыта.	Дискуссия	Март, 2024г.
2.2.11	Час общения «Основные проблемы учителя предметника: диагностика, пути решения».	Беседа. Анализ педагогической ситуации, решение педагогических задач	В течение реализации Программы, не реже одного раза в триместр
2.2.12	Методическое сопровождение участия в профессиональных конкурсах, конференциях.	Консультации	В течение реализации Программы
2.3. Профессиональное развитие учителя как классного руководителя			
2.3.1	Освоение эффективных подходов к планированию деятельности классного руководителя, тайм-менеджмент	Беседа	Октябрь, 2023г.
2.3.2	Применение технологии Портфолио в работе классного руководителя	Консультирование	Ноябрь, 2023г.
2.3.3	Решение психолого-педагогических кейсов	Практикум.	Декабрь, 2023г.
2.3.5	Изучение успешного опыта работы с родителями, методики подготовки и проведения родительских собраний, совершенствование приемов вовлечения родителей во внеурочную деятельность.	Консультирование	Апрель, 2024г.
3. Завершение программы наставничества			
3.1	Анализ результатов взаимодействия, рефлексия.	Анкетирование	Май, 2024г.
3.2	Планирование направлений деятельности.	Беседа	Май, 2024г.